

인천광역시육아종합지원센터 직원 채용 공고

인천광역시 육아종합지원센터에서는 직원(행정원)을 아래와 같이
공개모집 하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2018. 10. 15.

인천광역시육아종합지원센터장

1. 채용분야 및 자격

- 채용분야 : 인천광역시육아종합지원센터 행정원(육아휴직 대체인력)
- 업무분야 : 센터 회계, 비품 및 노무관리, 기타 센터관련 업무
- 채용인원 : 행정원 1명
- 채용형태 : 2018. 11. 12. ~ 2019. 11. 11. <12개월 - 계약직>
(조율가능)
- 응시자격 :
 - (필수) 급여 및 4대보험 신고, 연말정산 처리 가능한 자, 공무원임용시험령의 일반
직 8급공무원 상당의 경력경쟁채용자격 요건 기준에 적합한 사람
 - (우대) 대학에서 경제학, 행정학, 세무회계 관련 졸업자, 컴퓨터 관련 자격증 및 전
산회계 자격증 소지자, 사회복지법인 회계 기준 사용 유경험자, e-나라도움 사용
가능자
- ※ 영유아보육법 제16조 각호의 1에 해당하는 자는 채용 제외

2.전형일정

| 구 분 | 전형 일정 | 비 고 |
|-------------|-------------------------------|---|
| 채용공고(홈페이지) | 2018. 10. 15(월) | |
| 서류접수(이메일) | 2018. 10. 15.(월) ~ 10. 26.(금) | 이메일(iccic@icda.or.kr)접수 |
| 서류전형 합격자 발표 | 2018. 10. 29.(월) 13시 이후 | 서류전형 합격자에 한해 개별통보 |
| 면접 및 실기시험 | 2018. 11. 2(금) 오전 10시 | 시간 및 장소 개별 통보 면접전형 시 서류 제출 |
| 최종 합격자 발표 | 추후 공지 | 개별 통보 |
| 인수인계 및 OT | 근무시작 전일(협의가능) | 근무개시일 이전 업무인수인계 시 출근 가능자 |
| 근무시작일 | 2018. 11. 12(예정) | |

가. 제출서류

| 지원 시 제출서류 | 면접 시 제출서류 (면접대상자에 한 함) |
|--|---|
| <p>행정원 지원서 (붙임참조)</p> <p>※ 3개월 이내 발급한 경력증명서 첨부. <u>경력증명서 미첨부시 미접수처리됨</u></p> | <p>① 최종학교 졸업증명서 1부 ② 최종학교 성적증명서 1부 ③ 자격증 사본 1부 ④ 경력증명서 1부(관련증빙서류 포함) ⑤ 주민등록등본 1부</p> <p>※ 주민등록번호 수집금지에 따라 주민번호 뒷자리를 비공개로 표시하여 제출 ※ 제출서류는 <u>면접당일 확인 후, 바로 반환하며 증명 서는 제출일로부터 최근 3개월 이내 발급기준으로</u> 하며 당일 미지참시 불인정 ※ 자격요건 및 경력기간은 공고일(2018. 10.) 기준 ※ 최종 합격자 통지 후, <u>채용신체검사 결과를 근무시작 전 제출</u></p> |

나. 서류접수기간 및 방법

○ 접수기간 : 2018. 10. 15(월) ~ 10. 26(금)

○ 접수방법 : 온라인접수(iccic@icda.or.kr)

※ 우편접수 불가

※ 3개월 이내 발급한 경력증명서 첨부

3. 기타사항

가. 보수기준 : 공무원 8급 호봉산정 기준을 준용함

※ 인천광역시 육아종합지원센터 내규에 의한 수당 등 지급

나. 보험료 공제 : 4대 보험 적용(고용보험, 산재보험, 국민연금보험, 건강보험)

다. 근무장소 및 근무일 : 인천광역시육아종합지원센터, 주5일

라. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 채용 후 제출서류가 거짓으로 판명되면
채용을 취소할 수 있습니다.

마. 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

바. 본 채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.

사. **제출서류 미비와 연락(휴대폰) 불능으로 인한 책임은 지원자에게 있습니다.**

※ 문의 : 인천광역시 육아종합지원센터 (담당자: 김민경 ☎032-431-4606)